

设备管理模板：PMS 计划与备件清单

Equipment Templates: PMS & Spares

资料编号 SB-LIB-EQ-02 · 2026-09-29 · 供学习参考

一、PMS 计划保养表（示例）

- 表头：设备 / 保养项目 / 周期 / 上次完成 / 下次到期 / 负责人 / 备注。
- 示例：主机滑油滤器更换 · 3 个月 · 2026-08-15 · 2026-11-15 · 大管轮。
- 示例：应急发电机试运行 · 每周 · 2026-09-26 · 2026-10-03 · 电机员。
- 要点：到期提醒、逾期标注、完成即更新，形成闭环。

二、备件库存与申购清单（表头）

- 字段：名称 / 规格型号 / 关联设备 / 当前库存 / 最小库存 / 存放位置 / 上次订购日期。
- 盘点周期建议：月度抽查、季度全盘；低于最小库存自动进入申购单。
- 申购单：品名、数量、紧急程度（AOG/普通）、收货港与预计到港时间。

I. PMS Plan (sample)

- Columns: equipment / task / interval / last done / next due / owner / remarks.
- Example: ME LO filter change · 3 months · 2026-08-15 · 2026-11-15 · 2/E.
- Example: emergency generator run · weekly · 2026-09-26 · 2026-10-03 · E/O.
- Keep due reminders, overdue flags and close-out updates.

II. Spares Inventory & Requisition (header)

- Fields: name / spec / linked equipment / on-hand / min level / location / last ordered.
- Cycle: monthly spot checks, quarterly full count; below-min items go to requisition automatically.
- Requisition: item, qty, urgency (AOG/normal), delivery port and ETA.